

2021-2022 оқу жылының қыркүйек айына арналған әдіскер жұмысының жоспары.

Апта күндері	I апта	II апта	III апта	IV апта
Дүйсенбі	7.45-8.00 Таңертеңгі гимнастиканың өткізілу сапасына салыстырмалы бақылау:			
	Балдырған	Айшуақ	Балауса	Барлық топтар
	8.20-8.55 Ағымдық бақылау: Тамақтану кезінде мәдени-гигиеналық дағдыларды ұйымдастыру және өткізу (денені дұрыс ұстау, мәдениетті тамақтану)			
	9.00- 10.00 Әкімшілік бақылау: 1 және 2 кіші топтарда ұйымдастырылған оқу қызметін бақылау және талдау. Тәрбиешілерге әдістемелік көмек көрсету.			
	10.20-10.35 Жедел бақылау- серуенді ұйымдастыру және өткізу:			
	бақылауды ұйымдастыру	еңбек әрекетін ұйымдастыру	бақылауды ұйымдастыру	кіші топта еңбек әрекетін ұйымдастыру
	14.00-14.30 Мектепке дейінгі ұйым меңгерушісі жанындағы өндірістік жиналыс			
	14.30-16.00 Құжаттармен жұмыс: ақпараттық тақтаны жаңартылған құжаттармен толықтыру: (Әдістемелік-нұсқау хат, Әдістемелік басшылық, әдістемелік ұсынымдар және т.б.).			
	17.00-18.00 Тәрбиешілермен көрнекі материалды жаңарту бойынша жұмыс «Мектепке дейінгі ұйымның ішкі тәртіп ережесімен таныстыру» Күн тәртібін құру Сабақ кестесін құру	17.00-18.00 Топ бойынша ылдық жоспар құру. Бастапқы мониторинг жасау әдістемелік көмек көрсету	17.00-18.00 Мамандардың жұмыс жоспарларымен танысу (психолог, логопед)	17.00-18.00 Мамандармен жұмыс (спорт нұсқаушысы, ағылшын тілі мұғалімі); өтпелі тақырыптарға сәйкес жоспарды іске асыру
Сейсенбі	8.00-8.45 Ағымдық бақылау: Топтарды аралап шығу. Ұйымдастырушы сұрақтар			
	9.00- 10.00 Әкімшілік бақылау :			

	Ұйымдастырылған оқу қызметінде өтпелі тақырыпты іске асыру. Ересек топта білім беру процесін бақылау және талдау. Тәрбиешілерге әдістемелік көмек көрсету.			
	11.00-12.00 Ағымдық бақылау:			
	28			
	топта еңбек әрекетін ұйымдастыру	топта бақылауды ұйымдастыру және өткізу	топта еңбек әрекетін ұйымдастыру	топта бақылауды ұйымдастыру және өткізу
	11.50-12.20 1 кіші топта тамақтану кезінде мәдени-гигиеналық дағдыларды қалыптастыру			
	13.30-14.30 Әдістемелік сағат			
	1. Әдістемелік-нұсқау хатты зерделеу бойынша әдістемелік кабинетте жұмыс жүргізу. 2.Түрлі жас топтарында таңертеңгі гимнастиканың өткізілуін талдау	Диагностика жүргізу үшін Бақылау парағы мен Баланың жеке даму картасын толтыру тәртібі	1. Тілдер апталығына дайындық (іс-шаралар жоспарын құрастыру) 2.Жаңадан келген балалардың бейімделуі бойынша іс-шаралардың жүргізілуі туралы психологтың ақпараты	Түрлі жас топтарындағы балалардың біліктері мен дағдыларының даму деңгейін анықтау бойынша бастапқы бақылаудың нәтижелері.
	13.00-15.00 Құжаттармен жұмыс: Серуен,Шаттық шеңбер,Таңғы жаттығу шығару,тәрбиешілерге тапсырма беру			
	16.00-17.30 Қосымша білім беру қызметтерінің жүргізілу сапасын бақылау			
	8.00-8.45 Ағымдық бақылау: Топтарды аралап шығу. Ұйымдастырушы сұрақтар.			
сәрсенбі	9.00- 10.00 Ұйымдастырылған оқу қызметінде өтпелі тақырыптың іске асырылуы, білім беру процесін бақылау және талдау. Тәрбиешілерге әдістемелік көмек көрсету.			
	10.00-10.15 топ балаларының серуенге шығуын ұйымдастыру және ойын әрекетін өткізу	10.15-10.25 топ балаларымен ойын әрекетін ұйымдастыруды бақылау	11.00-11.20 балаларымен ойын әрекетін ұйымдастыруды бақылау	11.20-11.30 балаларының серуенге шығуын ұйымдастыру және ойын әрекетін өткізу
	12.20-12.30 Ағымдық бақылау :Кезекшілікті ұйымдастыру			
	13.30-15.00 Нұсқау хатты талдау Тәрбиешілермен жеке жұмыс жасау,			
	15.10-15.40 2 кіші топтарда шынықтыру шараларын ұйымдастыру			
	16.00-17.30 Мектепке дейінгі ұйымның оқу жоспарындағы вариативтік бөлімінің өткізілу сапасын бақылау			
	17.00-18.00 Әдіскердің ата-аналарды қабылдау күні			

Бейсенбі	8.00-8.25 Ағымдық бақылау: Топтарды аралап шығу. Ұйымдастырушы сұрақтар.			
	8.30 - 10.00 Жаппай бақылау: 1 кіші топқа жаңадан келген балалардың бейімделуі бойынша іс-шараларды бақылау және талдау (№1 педкеңеске дайындық: Жаңадан келген балалардың бейімделу кезеңінің өткізілу қорытындысы).			
	29			
	Ағымдық бақылау:			
	10.30-10.50 топта ойын әрекетін ұйымдастыру	10.50-11.10 топта ойын әрекетін ұйымдастыру	11.30-11.50 топта ойын әрекетін ұйымдастыру	11.10-11.30 топта ойын әрекетін ұйымдастыру
	12.30-12.45 Ортаңғы және ересек топтарда түскі асқа дайындық кезінде кезекшілікті ұйымдастыру			
	14.00-14.30 Семинар-практикум: балалардың біліктері мен дағдыларының дамуын қадағалау бойынша бастапқы бақылауды жүргізу	14.00-14.30 Педагогтермен бақылау қорытындысы бойынша жеке әңгімелесу. Әдістемелік көмек.	14.00-14.30 Кеңес беру: Түрлі жас топтарында заттық-кеңістіктік дамытушы ортаның жабдықталуын жетілдіру	14.00-14.30 Әдістемелік кабинетте жұмыс жүргізу: жаңа әдістемелік әдебиеттермен, мерзімдік басылымдармен танысу
	14.30-15.00 Кадрлармен жұмыс: Аттестаттаудан өтетін педагогтерге аттестаттау кезеңінің өткізілу жоспарын құру бойынша кеңес беру. Аттестаттау материалдарын талқылау			
	15.00-15.30 Медициналық - педагогикалық бақылау: Сауықтыру жұмысын ұйымдастыру және өткізу. Балалардың ауру-сырқауларына талдау жасау:			
	Балдырған	Айшуақ	Балауса	Барлық топтарда
Жұма	15.30-17.00 Құжаттармен жұмыс: әдістемелік іс-шаралар материалдарын рәсімдеу және жүйелеу (анықтамалар, хаттамалар және т.б.), алдағы айға жұмыс жоспарын құру.			
	8.30-9.00 Ағымдық бақылау: Топтарды аралап шығу. Ұйымдастырылған оқу қызметіне дайындық.			
	9.00- 10.00 Әкімшілік бақылау : түрлі жас топтарында ұйымдастырылған оқу қызметінің барысында айдың өтпелі тақырыбының іске асырылуы.			
	10.00- 12.00 Әдіскердің алдағы айға жұмыс жоспарын құруы.			
	12.10-12.20 Ағымдық бақылау: ортаңғы топта жуынуды ұйымдастыру және өткізу			
	13.30- 15.00 Алдағы аптаға түрлі жас топтарының циклограммаларын тексеру және бекіту			

	15.30-16.30 Тақырыптық бақылау: Оқу жоспары вариативтік бөлімінің өткізілу сапасы (№ 1 педагогикалық кеңеске дайындық)
	17.00-18.00 «Балабақша» айдың өтпелі тақырыбын іске асыру бойынша көрмелерді , стендтерді безендіру жұмысы

Орындаған:Бекишева М.А

